

EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

Syllabus Niveau AVANCE

Version 0.9ch-f

Module AM4, Tableur Niveau AVANCE

Copyright Ó 2001 ECDL (Switzerland) AG. Tous droits réservés.

ECDL (Switzerland) AG

Elisabethenanlage 7

CH-4051 Basel

Tél.: +41-61-270 88 77

Fax: +41-61-270 88 76

info@ecdل.ch

www.ecdl.ch



Remarque: Le contenu officiel des examens ECDL (syllabus) est disponible sur le site web d'ECDL (Switzerland) SA à l'adresse www.ecdl.ch.

Les contenus du test publiés sur www.ecdl.ch servent de base à tous les examens du module AM4 (Tableur Niveau AVANCE) qui ont lieu en Suisse.

Responsabilité

ECDL (Switzerland) SA a établi ce document avec soin. Elle ne garantit toutefois pas l'exhaustivité des informations qu'il contient. Elle ne saurait en aucun cas être tenue responsable de dommages dus aux informations, directives ou indications que comprend cette publication.

Module AM4, Tableur Niveau *AVANCE*

Les contenus de test détaillés ci-après concernent le module AM4 (Tableur Niveau *AVANCE*) et servent de base à l'examen orienté vers la pratique de ce module. Les exigences posées par le module AM4 vont bien au-delà des compétences et connaissances décrites dans le syllabus version 3.0 pour le module 4 (tableur) de l'ECDL. Les compétences et connaissances décrites dans le syllabus 3.0 pour le module 4 (tableur) sont donc prérequis pour le niveau avancé du module AM4.

Objectifs du module

Module AM4 Le module **Tableur Niveau *AVANCE*** demande de la part des candidates et candidats la maîtrise de fonctions avancées du tableur. Ils doivent savoir ajouter et traiter efficacement du texte ainsi que des données numériques et graphiques, maîtriser en outre les fonctions de tri, de requêtes et de liens. Le module contient des fonctions de formatage et de présentation avancées à l'aide de diagrammes et de graphiques. Les candidats sont capables d'utiliser les fonctions mathématiques, logiques et statistiques. Ils savent utiliser les outils d'analyse et de contrôle du programme, enregistrer et exécuter des macros simples.

Catégorie	Domaine	Réf.	Compétences requises		
AM4.1	Traitement	AM4.1.1	Données	AM4.1.1.1	Attribuer un nom aux plages de cellules
				AM4.1.1.2	Attribuer un formatage automatique aux plages de cellules
				AM4.1.1.3	Créer un format numérique personnalisé
				AM4.1.1.4	Appliquer les options de formatage conditionnel
				AM4.1.1.5	Utiliser les fonctions de collage spécial
				AM4.1.1.6	Incorporer du texte présentant des délimitations sous forme de virgule, d'espace ou de tabulateur
	Affichage	AM4.1.2	AM4.1.2.1	Figurer les en-têtes de lignes et/ou de colonnes	
			AM4.1.2.2	Afficher/masquer les lignes ou les colonnes	
			AM4.1.2.3	Afficher/masquer les feuilles de calcul	
			AM4.1.2.4	Exploiter les fonctions de résultat partiel	
			AM4.1.2.5	Savoir utiliser le classeur à l'aide d'un tableau comprenant une ou deux variables/contraintes	
	Protection	AM4.1.3	AM4.1.3.1	Protéger une feuille de calcul et supprimer la protection	
			AM4.1.3.2	Protéger les cellules et supprimer la protection	

Catégorie	Domaine	Réf.	Compétences requises
AM4.2	AM4.1.4 Sécurité	AM4.1.4.1	Protéger le classeur à l'aide d'un mot de passe
		AM4.1.4.2	Supprimer la protection du classeur
	AM4.2.1 Tri	AM4.2.1.1	Trier les données en fonction de plusieurs colonnes
		AM4.2.1.2	Créer un tri personnalisé
	AM4.2.2 Requêtes/ Filtres	AM4.2.2.1	Créer une requête à l'aide de critères simples ou combinés
		AM4.2.2.2	Exploiter les fonctions de requête/filtre avancées
	AM4.2.3 Liaisons	AM4.2.3.1	Lier les données/diagrammes au sein d'une feuille de calcul
		AM4.2.3.2	Lier les données/diagrammes entre les feuilles de calcul
		AM4.2.3.3	Lier les données/diagrammes entre les classeurs
		AM4.2.3.4	Lier les données/diagrammes avec un document de traitement de texte
		AM4.2.3.5	Consolider les données de feuilles de calcul voisines à l'aide d'une somme 3D
	AM4.2.4 Modèles	AM4.2.4.1	Utiliser un modèle
		AM4.2.4.2	Modifier un modèle
	AM4.2.5 Diagrammes	AM4.2.5.1	Modifier l'angle dans un diagramme à secteurs
AM4.2.5.2		Modifier le format du texte et des chiffres d'un diagramme	
AM4.2.5.3		Modifier la position du titre, de la légende, des étiquettes de données, etc., d'un diagramme	
AM4.2.5.4		Dimensionnement de tous les segments d'un diagramme à secteurs	
AM4.2.5.5		Supprimer des séries de données dans un diagramme	
AM4.2.5.6		Modifier le type de diagramme dans une série de données	
AM4.2.5.7		Modifier l'écart entre les colonnes ou les secteurs d'un diagramme 2D	
AM4.2.5.8		Ajouter une illustration dans un diagramme 2D	
AM4.3	Fonctions	AM4.3.1 Utiliser les fonctions	AM4.3.1.1 Utiliser les fonctions de date et d'heure: DATE, JOUR, MOIS, ANNEE

Catégorie	Domaine	Réf.	Compétences requises		
		AM4.3.1.2	Utiliser les fonctions mathématiques: SOMME.SI, SUMPOSITIVE, ARRONDI		
		AM4.3.1.3	Utiliser les fonctions statistiques: NB, PURECOUNT, NBVAL, NB.SI		
		AM4.3.1.4	Utiliser les fonctions de texte: NOMPROPRE, MAJUSCULE, MINUSCULE, CONCATENER		
		AM4.3.1.5	Utiliser les fonctions de finance mathématique: VC, VAN.PAIEMENTS, VPM, VA, TAUX		
		AM4.3.1.6	Utiliser les fonctions matricielles: RECHERCHEH, RECHERCHEV		
		AM4.3.1.7	Utiliser les fonctions logiques: SI, ET, OU, ESTERREUR		
		AM4.3.1.8	Utiliser les fonctions de base de données: BDSOMME, BDMIN, BDMAX, BDNB		
		AM4.3.1.9	Utiliser les fonctions imbriquées		
AM4.4	Analyse	AM4.4.1	Tableaux pivote / Tableaux croisés dynamiques	AM4.4.1.1	Créer un tableau pivote ou des tableaux dynamiques croisés à partir de champs prédéfinis
				AM4.4.1.2	Modifier la source des données et mettre à jour le tableau pivote ou le tableau dynamique croisé
				AM4.4.1.3	Regrouper/afficher les données dans un tableau pivote ou un tableau dynamique croisé à partir de critères prédéfinis
		AM4.4.2	Scénarios / Versions	AM4.4.2.1	Créer des scénarios/versions à partir de champs de cellules prédéfinis
	AM4.4.2.2			Créer un rapport de scénario/version	
		AM4.4.3	Audit	AM4.4.3.1	Repérer l'antécédent sur la feuille de calcul à l'aide de la flèche d'audit
	AM4.4.3.2			Repérer le dépendant sur la feuille de calcul à l'aide de la flèche d'audit	
	AM4.4.3.3			Afficher toutes les formules d'une feuille de calcul	
	AM4.4.3.4			Ajouter ou effacer des annotations sur une feuille de calcul	
	AM4.4.3.5			Modifier les annotations sur une feuille de calcul	
AM4.5	Fonctions spéciales	AM4.5.1	Macros	AM4.5.1.1	Créer une macro simple (par ex. modifier la mise en forme)
				AM4.5.1.2	Exécuter une macro

Catégorie	Domaine	Réf.	Compétences requises
		AM4.5.1.3	Affecter un symbole personnalisé à une macro sur une barre d'outils